

**Výroční zpráva
MAS Mohelnicko, z.s.**



2023

Obsah

1. Základní údaje o Spolku	3
2. Organizační členění, orgány MAS Mohelnicko a členové spolku	4
3. Zasedání povinných orgánů MAS Mohelnicko v roce 2023	6
3.1 Valná hromada	6
3.2 Rada spolku	7
3.3 Kontrolní komise	7
3.4 Výběrová komise	8
4. Aktivity MAS Mohelnicko v roce 2023	9
4.1 Strategie komunitně vedeného místního rozvoje 2014 – 2020	9
4.2 Strategie komunitně vedeného místního rozvoje 2021 – 2027	10
4.3 Zlepšení řídicích a administrativních schopností MAS Mohelnicko	11
4.4 Šablony pro školy	12
4.5 Místní akční plán vzdělávání	12
4.6 Energetické poradenství	16
5. Projekty MAS Mohelnicko realizované nebo částečně proplacené v roce 2023	17
6. Vzdělávání, školení, publicita	19
7. Hospodaření MAS	20
7.1 Finanční zpráva a hospodářský výsledek za rok 2023	20
7.2 Přehled pohledávek a závazků MAS	21

1. Základní údaje o Spolku

Místní akční skupina Mohelnicko byla založena 18. 7. 2007. Do spolkového rejstříku byla zapsána 1. 1. 2014. Dřívější označení MAS Mohelnicko, o.s. (občanské sdružení) bylo v roce 2015 změněno na MAS Mohelnicko, z.s. (zapsaný spolek).

Smyslem činnosti MAS Mohelnicko je především usilování o zprostředkování a poskytování služeb podporujících rozvoj venkova včetně přípravy námětů, návrhů a iniciace pozitivních růstových trendů.

Cíle spolku jsou následující:

- ochrana nejvýznamnějších hodnot regionu Mohelnicko, kterými jsou zejména venkovské prostředí, zachovalá příroda, estetická krajina, kulturní bohatství a zdravé životní prostředí,
- podpora rozvoje občanských iniciativ na místní a regionální úrovni,
- zvýšení ekonomické prosperity a kvality života v tomto území včetně podpory malého a středního podnikání, bydlení, školství, využití volného času, rozvoje veřejné dopravy, turistického ruchu, péče o památky, informatika aj.,
- zabezpečení koordinovaného postupu členů Spolku při všestranném rozvoji výše uvedeného území (zejména dosažení optimálního rozvoje venkova za dodržení principů trvale udržitelného rozvoje), soustředění sil a prostředků při prosazování záměrů přesahujících svým rozsahem a významem možnosti jednotlivých členů, včetně zajišťování příslušných finančních zdrojů.

MAS Mohelnicko se rozkládá na území 14 obcí v srdci Olomouckého kraje a její rozloha je totožná s územím mikroregionu Mohelnicko. Přirozeným centrem regionu je město Mohelnice.

Název, sídlo, kontakty

Název:	MAS Mohelnicko, z.s.
Sídlo:	U Brány 916/2, 789 85 Mohelnice
Kancelář:	Moravičany 330, 789 82 Moravičany
IČO:	226 70 157
E-mail:	masmohelnicko@email.cz
Web:	www.masmohelnicko.cz

2. Organizační členění, orgány MAS Mohelnicko a členové spolku

Předseda:	Jiří Kvíčala, DiS.
Místopředseda:	Ing. Zdeněk Fischer
Sekretariát:	Mgr. Jitka Macháčková Lenka Krátká Ing. Adéla Teterová Mgr. Jana Rozsypalová Mgr. Kateřina Bergová Bc. Tereza Horčíčková
Účetní:	Petra Linhartová, DiS.
Valná hromada:	všichni členové spolku
Rada spolku:	obec Líšnice (ZS 1) obec Maletín (ZS 1) město Mohelnice (ZS 1) SDH Žádlovice (ZS 5) Petra Zbořilová (ZS 3) JK Pegas (ZS 5) Úsovsko, a.s. (ZS 2)
Kontrolní komise:	město Loštice (ZS 1) obec Klopina (ZS 1) obec Police (ZS 1) obec Třeština (ZS 1) město Úsov (ZS 1)
Výběrová komise:	ÚSOVSKO AGRO s.r.o. (ZS 2) Spolek ručních řemesel Mohelnice (ZS 5) Automotoklub Mohelnice v AČR (ZS 5) Mgr. Dagmar Tkáčová (ZS 6) obec Mírov (ZS 1) obec Moravičany (ZS 1) obec Palonín (ZS 1)

Tab. 1 - Členové sdružení k 31. 12. 2023

Název člena		Zástupce Zmocněný zástupce	Zájmová skupina
Veřejný sektor			
1.	Obec Klopina	Ing. Jana Vachutková	ZS 1
2.	Obec Maletín	Ing. Petr Pospěch	ZS 1
3.	Obec Mírov	Lubomír Pejchal	ZS 1
4.	Obec Police	Ing. Soňa Fajtová	ZS 1
5.	Obec Líšnice	Jiří Kvíčala, DiS.	ZS 1
6.	Město Mohelnice	Jana Kubíčková	ZS 1
7.	Obec Krchleby	Vojtěch Keszeli	ZS 1
8.	Obec Moravičany	Ing. Jaromíra Saňáková	ZS 1
9.	Obec Třeština	František Laštůvka	ZS 1
10.	Město Úsov	Mgr. Benedikt Lavrinčík	ZS 1
11.	Město Loštice	Bc. Šárka Havelková Seifertová	ZS 1
12.	Obec Pavlov	Ing. Tereza Navrátilová	ZS 1
13.	Obec Stavenice	Martin Šembera	ZS 1
14.	Obec Palonín	Ing. Zdeněk Nejezchleba	ZS 1
Soukromý sektor			
15.	JK Pegas	Vítězslav Kočka	ZS 5
16.	Horses Háj, z.s.	Ladislav Vachutka	ZS 5
17.	TJ Sokol Mohelnice	Mgr. Jaroslav Švec	ZS 5
18.	Ryzáček, z.s.	Alena Fritscherová	ZS 5
19.	Automotoklub Mohelnice v AČR	Miroslav Stratil	ZS 5
20.	Spolek ručních řemesel Mohelnice	Vlasta Jirásková	ZS 5
21.	SDH Žádlovice	Ing. Zdeněk Fischer	ZS 5
22.	ÚSOVSKO AGRO s.r.o.	Bc. Lenka Horká	ZS 2
23.	Úsovsko, a.s.	Bc. Jitka Vybíralová	ZS 2
24.	Mgr. Ing. Pavel Němec	Mgr. Ing. Pavel Němec	ZS 6
25.	Lukáš Drlík	Lukáš Drlík	ZS 2
26.	Jitka Macháčková	Jitka Macháčková	ZS 6
27.	Martin Zbořil	Martin Zbořil	ZS 2
28.	Mgr. Dagmar Tkáčová	Mgr. Dagmar Tkáčová	ZS 6
29.	FUTURPOL, s.r.o.	Vladimír Hora	ZS 3
30.	Petra Zbořilová	Petra Zbořilová	ZS 3
31.	Martin Zbořil	Martin Zbořil	ZS 3
32.	Antonín Zbořil	Antonín Zbořil	ZS 3
33.	Hana Ficnarová	Hana Ficnarová	ZS 6
34.	Eva Nevrlá	Eva Nevrlá	ZS 6

3. Zasedání povinných orgánů MAS Mohelnicko v roce 2023

3.1 Valná hromada

- 28. 3. 2023
 - schválení programu; volba povinného orgánu Rada spolku; programový rámec 2014-2020 (aktuální informace); programové rámce SCLLD 2021+ (aktuální informace); aktuální informace k NZÚ Light; členské příspěvky na rok 2023; představení čerpání alokace SCLLD 2014-2020 dle jednotlivých obcí
- 12. 12. 2023
 - schválení programu; schválení výroční zprávy a závěrečného účtu za rok 2022; informování o proběhlém auditu za rok 2021; zpráva Kontrolní komise; informování o členské základně (odstoupení členů, přistoupení členů, převolení povinných orgánů); aktuální informace k programovému období 2021–2027; představení projektů MAS, které realizuje; schválení programového rámce SZP (dříve PRV); informování o předložení žádosti MAS Svazku obcí Mikroregionu Mohelnicko o bezúročnou půjčku



3.2 Rada spolku

- 27. 2. 2023
 - schválení programu; schválení Interních postupů PRV; Programový rámec PRV – 10. výzva (vyhlášení výzvy); schválení Zprávy o realizaci SCLLD za 2. pololetí 2022 (Zprávy o plnění integrované strategie); aktuální informace o programovém období 2021 – 2027
- 4. 4. 2023
 - schválení programu, volba předsedy MAS; losování hodnotitelského týmu v rámci 10. výzvy PRV
- 20. 4. 2023
 - schválení programu, výběr žádostí o dotaci z 10. výzvy PRV.
- 22. 8. 2023
 - schválení programu; schválení Interních postupů IROP; Programový rámec IROP – schválení harmonogramu a schválení výzev 1. – 3.; schválení Zprávy o realizaci SCLLD za 1. pololetí 2023; schválení Zprávy o realizaci nové SCLLD za 1. pololetí 2023; aktuální informace o programovém období 2021 – 2027
- 3. 10. 2023
 - schválení programu; losování hodnotitelských týmů pro 1. – 3. výzvu IROP; schválení vyhlášení 11. výzvy PRV; schválení přijetí nového člena MAS
- 24. 10. 2023
 - schválení programu, výběr žádostí o dotaci z 1. – 3. výzvy IROP; schválení interních postupů OP TAK; schválení vyhlášení 1. výzvy OP TAK; informování o změně zákona o střetu zájmů
- 13. 11. 2023
 - schválení programu; losování hodnotitelského týmu v rámci 10. výzvy PRV
- 5. 12. 2023
 - schválení programu; výběr žádostí o dotaci 11. výzvy PRV; schválení podání žádosti o bezúročnou zápůjčku z mikroregionu; schválení vyhlášení 12. výzvy PRV

3.3 Kontrolní komise

- 22. 6. 2023
 - audit za rok 2022, kontrola způsobu výběru projektů ve výzvách MAS v roce 2023, stav čerpání SCLLD MAS Mohelnicko, z.s. 2014-2020, nové období 2021-2027, kontrola hospodaření za rok 2023
- 5. 12. 2023
 - výroční zpráva MAS za rok 2022, závěrečný účet 2022, kontrola způsobu výběru projektů ve výzvách MAS v roce 2023, stav čerpání SCLLD MAS Mohelnicko, z.s. 2014-2020, stav čerpání SCLLD MAS Mohelnicko, z.s. 2021-2027, kontrola hospodaření za rok 2023

3.4 Výběrová komise

- 6. 4. 2023
 - proškolení ve věci hodnocení projektů 10. výzvy PRV
- 13. 4. 2023
 - věcné hodnocení projektů 10. výzvy PRV – fiche 1 a fiche 7
- 14. 4. 2023
 - výsledky hodnocení projektů 10. výzvy PRV – fiche 1 a fiche 7
- 17. 10. 2023
 - Výsledky hodnocení výzvy MAS – IROP 1. -3. výzva
- 16. 11. 2023
 - proškolení ve věci hodnocení projektů 11. výzvy PRV – fiche 7
- 28. 11. 2023
 - věcné hodnocení projektů 11. výzvy PRV – fiche 7
- 29. 11. 2023
 - výsledky hodnocení projektů 11. výzvy PRV – fiche 7

4. Aktivity MAS Mohelnicko v roce 2023

4.1 Strategie komunitně vedeného místního rozvoje 2014 – 2020

Strategie MAS pro programové období 2014 – 2020 byla v roce 2023 postupně ukončována. Ze čtyř operačních programů (*Integrovaného regionálního operačního programu, Operačního programu Zaměstnanost, Operačního programu Životní prostředí, Programu rozvoje venkova*), ze kterých se v uplynulých letech vyhlášovaly výzvy k předkládání žádosti o podporu, probíhaly aktivity pouze v Programu rozvoje venkova. V ostatních oblastech byly všechny předložené projekty zrealizované a proplacené.

Programový rámec IROP

- v roce 2023 nebyla vyhlášená žádná výzva

Programový rámec OPZ

- v roce 2023 nebyla vyhlášená žádná výzva

Programový rámec OPŽP

- v roce 2023 nebyla vyhlášená žádná výzva

Programový rámec PRV

- Výzva MAS č. 10 k předkládání Žádostí o podporu v rámci operace 19.2.1 PROGRAMU ROZVOJE VENKOVA na období 2014 – 2020

alokace: 2,25 mil. Kč

datum vyhlášení: 1. 3. 2023

datum ukončení výzvy: 3. 4. 2023

podporované aktivity: Fiche 1 – Podpora zemědělských podniků

Fiche 7 – Rozvoj a obnova obcí

Celkem bylo přijato v obou Fichích 9 žádostí o dotaci. Počet přijatých žádostí o dotaci ve Fichi 1 převyšoval dostupnou alokaci, proto Rada spolku rozhodla o nepodpoření dvou žádostí, které měly nejnižší počet bodů za preferenční kritéria. Všechny ostatní splnily podmínky dané výzvou a byly vybrány k podpoře.

Stav k 31. 12. 2023: 2 žádosti ukončena realizace proplacením dotace; 5 žádostí má podepsanu Dohodu se SZIF a probírá jejich realizace.

- Výzva MAS č. 11 k předkládání Žádostí o podporu v rámci operace 19.2.1 PROGRAMU ROZVOJE VENKOVA na období 2014 – 2020

alokace: 2,25 mil. Kč

datum vyhlášení: 4. 10. 2023

datum ukončení výzvy: 9. 11. 2023

podporované aktivity: Fiche 7 – Rozvoj a obnova obcí

Celkem bylo přijato 19 žádostí o dotaci. Všechny přijaté žádosti splnily podmínky dané výzvou a byly vybrány k podpoře.

Stav k 31. 12. 2023: 19 žádostí předáno na administrativní kontrolu na SZIF.

- Výzva MAS č. 12 k předkládání Žádostí o podporu v rámci operace 19.2.1 PROGRAMU ROZVOJE VENKOVA na období 2014 – 2020
alokace: cca 47 tis. Kč
datum vyhlášení: 28. 12. 2023
datum ukončení výzvy: 16. 2. 2024
podporované aktivity: Fiche 7 – Rozvoj a obnova obcí
Stav k 31. 12. 2023: Výzva je vyhlášená, probíhá příjem žádostí.

Stav výzev z roku 2022

Programový rámec	Výzva	Stav k 31. 12. 2023	Proplacená dotace v Kč
IROP	nebyla vyhlášena žádná výzva		
PRV	9. výzva – Fiche 4 a Fiche 7	1 žádost v realizaci (má podepsanou Dohodu se SZIF); 9 je jich ukončeno proplaceno	1 323 875,-
OPZ	nebyla vyhlášena žádná výzva		
OPŽP	nebyla vyhlášena žádná výzva		

4.2 Strategie komunitně vedeného místního rozvoje 2021 – 2027

V předcházejícím roce 2022 začala MAS pracovat na tzv. Akčních plánech, které vznikají zvláště pro každý programový rámec a obsahují vymezení podporovaných oblastí včetně nastavení alokací.

Jako první byl vypracován a schválen Akční plán OPZ+ (Operační program Zaměstnanost), který je od 1. března v realizaci. V programovém rámci OPZ+ MAS předkládá jeden projekt složený z dílčích aktivit, kdy nositelem projektu je sama MAS. Aktivity zahrnuté do projektu jsou: komunitní příměstské tábory a SeniorTaxi. Celková alokace 9 mil. Kč. V roce 2023 bylo zrealizováno 10 turnusů příměstských táborů formou částečné úhrady mezd lektorů nebo nákupem drobného majetku tvůrčího charakteru využívaného na jednotlivých turnusech. Druhou novou aktivitou je podpora činnosti SeniorTaxi. Jedná se o unikátní službu, kterou MAS realizuje ve spolupráci s Charitou Zábřeh. Služba je zde pro seniory starší 65 let, kteří pro své stáří nebo zdravotní komplikace mají problém dorazit k lékaři, na nákup, nebo za zábavou. Aktivita je rovněž určena pro osoby se zdravotním postižením, bez ohledu na věk. SeniorTaxi se těší veliké oblibě. Od března do prosince 2023 svezl speciálně upravený vůz 183 klientů, ujel 16 242 km a uskutečnil 1 668 jízd. V září 2023 byla ukončena 1. etapa projektu a předložena žádost o platbu. Obě aktivity budou realizovány také v roce 2024 a 2025.



Druhým schváleným akčním plánem je Akční plán IROP (Integrovaný regionální operační program). V rámci IROP bylo stanoveno šest opatření, mezi něž byla rozdělena alokace ve výši cca 30 mil. Kč: doprava, veřejná prostranství, hasiči, vzdělávání, sociální služby a kultura. V září 2023 byly vyhlášeny první tři výzvy v oblastech Kultura, Hasiči a Vzdělávání. Přijaty byly čtyři projektové záměry, které byly všechny na MAS vybrány k podpoře a následně dopracovávány do podoby plné projektové žádosti. Realizace projektů se očekává v příštím roce.

Třetím schváleným akčním plánem a novinkou v čerpání prostřednictvím MAS je programový rámec OP TAK (Technologie a aplikace pro konkurenceschopnost). Podpora z OP TAK se bude týkat malých a středních podniků s vybranými CZ-NACE. Jedná se o projekty zaměřené na pořízení nových technologických zařízení a vybavení, strojů, automatizace, digitalizace. Naše MAS má stanovenou alokaci 1,26 mil. Kč. Na celou alokaci byla vyhlášena první výzva na konci roku v prosinci.

Čtvrtým programovým rámcem, který bude MAS je realizovat je SZP (dříve PRV). Tento programový rámec byl v roce 2023 ve fázi příprav a jeho realizace započne v roce následujícím.

4.3 Zlepšení řídicích a administrativních schopností MAS Mohelnicko

Ke konci října 2023 byl ukončen dlouholetý projekt Zlepšení řídicích a administrativních schopností MAS Mohelnicko, z.s. II, který byl určen zejména na mzdové náklady zaměstnanců MAS, členů povinných orgánů a ostatní režijní výdaje. Byla podána závěrečná zpráva o realizaci a žádost o platbu. Mezi tím byl v průběhu roku připravován následný projekt „MAS Mohelnicko, z.s. I“, který byl spuštěn od 1. července 2023 a opět bude zajišťovat pokrytí mzdových a režijních nákladů. Projekt je nově realizován prostřednictvím Operačního programu Technická pomoc (OPTP) a byla výrazně zjednodušena jeho administrace. Výše dotace zůstává na 95 %, tedy MAS musí 5 % dofinancovat ze svých zdrojů.

4.4 Šablony pro školy

I nadále probíhala ze strany MAS podpora základních škol, mateřských škol, základních uměleckých škol a středisek volného času při realizaci zjednodušených projektů financovaných z EU, tzv. šablon. Nejčastěji animátor pomáhal se sestavením a tvorbou žádostí, s monitoringem projektů, stanovením a sledováním indikátorů, kompletací zpráv o realizaci a zadáváním dat do systému ISKP 14+/21+ a IS ESF. Školám byla poskytnuta také podpora v podobě tvorby dokumentů usnadňujících orientaci v pravidlech, zjednodušené přehledy šablon, prezentace využitelné pro pedagogy, přehledy příloh k monitoringu projektu apod., včetně individuálních konzultací přímo ve škole, vyhledávání DVPP a zajištění odborníků vystupujících v rámci projektových aktivit. Nejčastěji školy řešily pomocí šablon školního asistenta, sdílení zkušeností, DVPP, vzájemnou spolupráci, doučování žáků ZŠ, čtenářské kluby atp.

4.5 Místní akční plán vzdělávání

V lednu 2023 začala realizace nového projektu Místní akční plán rozvoje vzdělávání na území ORP Mohelnice III (zkráceně MAP Mohelnicko III). Tento projekt volnou formou navazuje na projekty MAP Mohelnicko I a MAP Mohelnicko II, který skončil v prosinci 2022. V mnoha ohledech se prakticky navázalo na to, kde se v prosinci skončilo. Opět se pravidelně každý měsíc začal scházet realizační tým, byl ustanoven Řídící výbor a v neposlední řadě také pracovní skupiny a místní lídři. Drtivá většina jednání, seminářů, přednášek byla zase přesunuta do osobního setkání a online prostor zůstal jen jako doplněk. Pro online prostředí je i nadále využívána platforma Zoom Meeting. Platforma je ve výjimečných situacích využívána také pro jednání realizačního týmu, jednání pracovních skupin, jednání řídicího výboru a různé vzdělávací akce pro všechny cílové skupiny. Novinkou oproti ostatním projektům je, že MAP Mohelnicko III je hlavně zaměřen na evaluaci.

Předmětem evaluace je implementace na sebe navazujících, dvou ukončených a třetího realizovaného místního akčního plánu. MAP III, realizovaný v rozmezí 1/2023 až 11/2023, navazuje na dosažené cíle MAP I a MAP II, a tedy podporuje rozvoj mateřských a základních škol, spolupráci škol, zřizovatelů a ostatních aktérů ve vzdělávání, ale je zaměřený právě především na evaluaci a všeobecné zhodnocování dosavadní činnosti vzniklého uskupení lokálních aktérů.

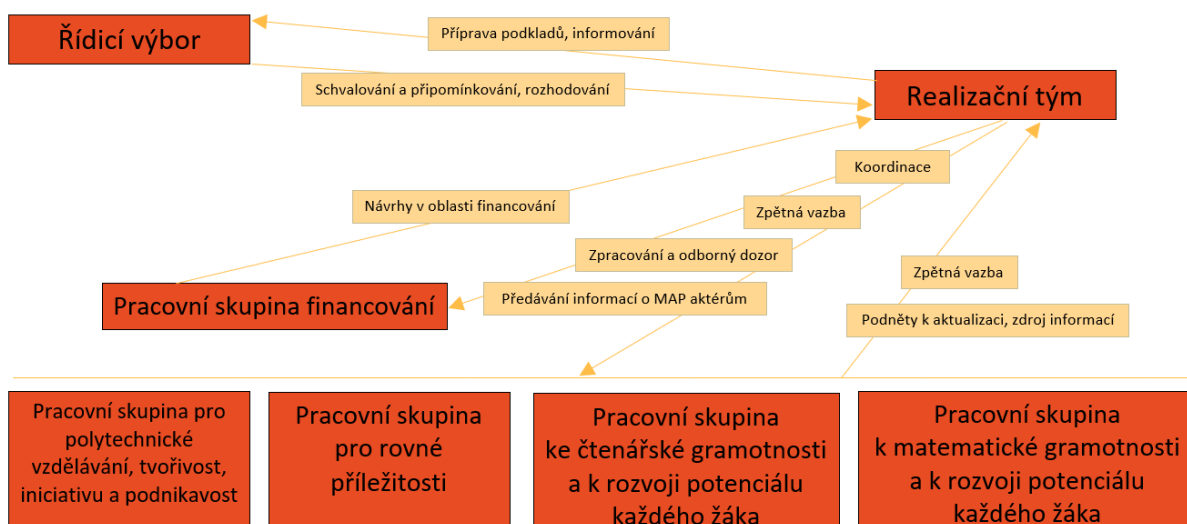
Konkrétní podoba evaluačního šetření, ukotvená v evaluačním designu, je kombinací formativní a dopadové evaluace. Projektové podmínky a finanční zajištění evaluace určilo zapojení externího evaluátora v průběhu projektu, kdy především probíhal sběr dat, s větší intenzitou potom v době jeho ukončování, kdy byla také vypracována předkládaná zpráva. S ohledem na nutnost dokončit evaluaci současně s koncem projektu nebylo reálné provést ex-post hodnocení dlouhodobých dopadů provedených intervencí, vyhodnocena byla tudíž dopadovost pouze krátkodobá a střednědobá. Formativní část evaluace by měla sloužit jako zpětná vazba realizačnímu týmu k právě probíhajícím i budoucím aktivitám, kdy se předpokládá navazující projekt obdobného charakteru.

Hlavní zjištění z evaluačního šetření:

- „Je to pro mě pomoc, taková metodická pomoc, pestrost, obohacení mé práce. Vlastně díky nim se dostávám k možnosti realizovat projekty, spolupracovat s jinými řediteli, získávat příklady dobré práce, inspiraci, co se kde daří, využíváme sdílené pomůcky.“ (citace z rozhovoru)
- region je kompaktní, dobře zafinancovaný, absentují závažnější problémy
- více než 90% respondentů uvedlo, že MAP přispívá k zvyšování kvality vzdělávání v regionu
- výstupy, výsledky – vzdělávání pro učitele, sdílené pomůcky, komunitní aktivity
- dopady – jsou reflektovány pozitivní dopady ve všech třech hlavních oblastech MAP

Za nejvyšší orgán Místního akčního plánu rozvoje vzdělávání je považován Řídicí výbor. Za realizaci všech aktivit, organizaci diskuzí, rozvoj partnerství a spolupráce a tvorbu dokumentu MAP je zodpovědný realizační tým. Odbornou stránku ve smyslu znalosti regionu zajišťují pracovní skupiny v čele s vedoucím pracovní skupiny. Pracovní skupiny se setkávají min. 4x za rok. Na jednání pracovních skupin se členové podílí na aktualizaci dílčích částí dokumentu MAP např.: revize analytické části včetně SWOT–3 analýzy minimálně v povinných tématech, identifikace problémů a popis příčin identifikovaných problémů; aktualizace vize či priorit a cílů ve strategickém rámci či návrh aktivit spolupráce a chystání podkladů k nastavení Akčních plánů na roky 2023,2024,2025, atd. Tato struktura tvoří základ celé odborné stránky projektu, která je úzce provázaná s administrativní částí projektu. Obecně platí, že celý realizační tým spolu komunikuje pravidelně, dále pak podle potřeb a s ohledem na harmonogram projektových aktivit. Viz níže obrázek 1 _schéma organizační sktruktury MAP.

Obrázek 1: Schéma organizační struktury MAP



V uplynulém roce 2023 jednání PS probíhalo zejména osobně. Komunikace či předávání úkolů nejčastěji probíhá prostřednictvím e-mailu. Další povinný orgán je Řídicí výbor, který se

sešel osobně třikrát, a také probíhalo korespondenční hlasování dle aktuální situace důležitých dokumentů. Proběhlo schvalování/aktualizace dokumentů, které jsou nezbytné pro realizaci projektu, např. dokument Statut či Roční akční plány na roky 2023, 2024 a 2025. Jednou z pravidelných a důležitých aktivit Řídicího výboru je schvalování strategického dokumentu „Strategický rámec MAP Mohelnicko III do roku 2025“ (SR MAP). Součástí SR MAP je „Seznam investičních priorit ORP Mohelnice“. Jedná se o tabulky, do kterých školy a jejich zřizovatelé zařazují své investiční záměry, aby na ně následně mohli čerpat finanční prostředky z externích zdrojů. Tato aktualizace probíhá pravidelně nejdříve po 6 měsících od poslední aktualizace, jak udává metodika MŠMT. Poslední aktualizace byla realizována dne 27. 6. 2023 a dohledat ji můžete na webu masmohelnicko.cz v záložce MAP III, dokumenty.



jednání Řídicího výboru



jednání Pracovních skupin



jednání PS pro rozvoj čtenářské gramotnosti a rozvoj potenciál každého žáka

Pro lepší informovanost veřejnosti a přehlednost všech pořádaných aktivit MAP Mohelnicko III byla i nadále vedena, doplňována a aktualizována elektronická nástěnka padlet (<https://cs.padlet.com/mapmohelnicko/nastenka>).



Během roku se manažerky zúčastňovaly jednání a seminářů, zaměřených na sdílení dobré praxe, IPo MAP či projektů KAP Olomouckého kraje, Okresní partnerství atd.

5. jednání Okresního partnerství v Mohelnici

Další větší změnou oproti již proběhlým projektům MAP I, MAP II je, že projekt MAP III se nezaměřuje na implementační aktivity. Veškeré vzdělávací akce či jiné aktivity budou zase realizované v rámci projektu MAP Mohelnicko IV, který by měl být realizovaný od ledna 2024 až do prosince 2025. Můžete se těšit na:

- Aktivity na podporu čtenářské pre/gramotnosti – Čtenářská šifra, autorské čtení
- Vzdělávací aktivity pro pedagogické a nepedagogické pracovníky MŠ
- Vzdělávací aktivity pro pedagogické a nepedagogické pracovníky ZŠ
- Aktivity na podporu environmentálního vzdělávání
- Aktivity se subjekty zájmového vzdělávání a dalšími organizacemi
- Veřejné projednávání projektu MAP a spolupráce s dalšími aktéry ve vzdělávání
- Vzdělávací aktivity pro rodiče dětí a žáků a širokou veřejnost
- Setkávání ředitelů

- ASIST Café – setkávání asistentů pedagoga a školních asistentů na Mohelnicku
- Poradenská kavárna (Týden duševního zdraví) – setkávání poradenských pracovníků a pracovníků zabývajících se prevencí na Mohelnicku

4.6 Energetické poradenství

Od ledna 2023 přibyla MAS nová poradenská a dotační agenda Nová zelená úsporám Light (NZÚ L). MAS v rámci ní poskytuje poradenství a pomáhá při podávání žádostí o dotaci na energeticky úsporná opatření, přičemž cílovou skupinou jsou nízkopříjmové domácnosti.

Za období prvního roku poradenství bylo prostřednictvím MAS podáno cca 200 žádostí o dotaci, což při průměrné finanční náročnosti 1 žádosti 100 tis. Kč představuje nějakých 20 000 000 Kč na energeticky úsporná opatření v domácnostech našeho regionu. Žadatelé jsou z 99 % senioři. Proces zahrnuje konzultace, zpracování odborného posudku, vypracování žádosti se žadatelem vč. zřizování tzv. Identity občana, komunikaci se žadatelem při vydání Rozhodnutí ministra či při potřebě úpravy projektu. Následují konzultace v průběhu realizací projektů a poté vypracování závěrečné zprávy vč. návštěvy a kontroly na místě.

Na úhradu mzdových nákladů administrátorů NZÚ Light je možné čerpat dotaci. Žádost o tuto dotaci MAS zaslala v měsíci listopadu. MAS může žádat o proplacení pouze ukončených žádostí.

5 Projekty MAS Mohelnicko realizované nebo částečně proplacené v roce 2023

Projekt „Zlepšení řídicích a administrativních schopností MAS Mohelnicko, z.s. II.“

Program:	MMR
Registrační číslo:	CZ.06.4.59/0.0/0.0/15_003/0009775
Doba realizace:	1/2019 – 12/2023
Celkové náklady projektu:	5.803.600,- Kč
Výše dotace:	5.513.420,- Kč = 95 % z celkových uznatelných nákladů
Financování:	finanční prostředky MAS



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR

Cílem projektu je zlepšení řídicích a administrativních schopností MAS Mohelnicko, z.s. v souvislosti s přípravou a realizací Strategie komunitně vedeného místního rozvoje území MAS Mohelnicko, z.s. 2014 – 2020, projekt volně navazuje na předcházející projekt, který byl stejného zaměření. V rámci projektu jsou realizovány přípravné a podpůrné činnosti, provozní činnosti, animace a propagace SCLLD a animace škol a školských zařízení. V roce 2023 MAS obdržela na základě průběžného proplácení výdajů celkem 975 411,39 Kč.

Projekt „Místní akční plán rozvoje vzdělávání na území ORP Mohelnice III“

Program:	MŠMT
Registrační číslo:	CZ.02.3.68/0.0/0.0/20_082/0023046
Doba realizace:	1/2023 – 11/2023
Celkové náklady projektu:	1 399 563,20 Kč
Výše dotace:	1 399 563,20 Kč = 100 % z celkových uznatelných nákladů
Financování:	finanční prostředky MAS



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



Projekt Místního akčního plánu vzdělávání III (MAP Mohelnicko III) je zaměřen na zlepšení kvality vzdělávání v MŠ a ZŠ na území ORP Mohelnice. Bude volně navazovat na dříve realizované projekty MAP I a MAP II.

V roce 2023 MAS obdržela na základě průběžného proplácení výdajů celkem 1 399 563,20 Kč.

Projekt „MAS Mohelnicko I.“ (projekt OPTP)

Program: MMR
 Registrační číslo: CZ.07.02.01/00/22_003/0000267
 Doba realizace: 7/2023 – 9/2024
 Celkové náklady projektu: 1.734.421,20 Kč
 Výše dotace: 1.647.700,14 Kč = 95 %
 Financování: finanční prostředky MAS



Spolufinancováno
Evropskou unií



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR

Cílem projektu je zajištění činnosti MAS Mohelnicko, z.s. v souvislosti s přípravou a realizací Strategie komunitně vedeného místního rozvoje na území MAS Mohelnicko, z.s. 2021-2027. Podporovanými aktivitami je zajištění stabilní administrativní kapacity, stejně jako ostatních výdajů potřebných pro výkon činností MAS. Realizace začala v roce 2023, kdy realizace byla předfinancována prostředky MAS.

Projekt „OPZ+ na území MAS Mohelnicko“

Program: MPSV
 Registrační číslo: CZ.03.02.01/00/22_088/0000291
 Doba realizace: 3/2023 – 12/2025
 Celkové náklady projektu: 9.000.000,- Kč
 Výše dotace: 100 %
 Financování: finanční prostředky MAS



EVROPSKÁ UNIE
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost



Cílem projektu je realizace komunitních příměstských táborů formou částečné úhrady mezd lektorů nebo nákupem drobného majetku tvůrčího charakteru využívaného na jednotlivých turnusech. Druhou aktivitou je podpora činnosti SeniorTaxi, která je realizovaná v součinnosti s Charitou Zábřeh. Prostředky z projektu jsou určeny na mzdu pečující osoby (řidič SeniorTaxi).

Projekt „Podpora administrace NZÚL projektů na území MAS Mohelnicko“

Program: SFŽP
 Doba realizace: od 1/2023 do ukončení výzev, do kterých můžou žadatelé podávat své žádosti o podporu z NZÚ Light
 Dotace: 4 000 až 10 000 Kč/1 ukončený projekt



Ministerstvo životního prostředí



STÁTNÍ FOND
ŽIVOTNÍHO PROSTŘEDÍ
ČESKÉ REPUBLIKY

Dotace na úhradu mzdových nákladů administrátorů NZÚ Light MAS může žádat o proplacení řádně ukončených žádostí.

6 Vzdělávání, školení, publicita

Školení, semináře, besedy/workshopy

Manažerky MAS podílející se na realizaci SCLLD absolvovaly jako každý rok několik seminářů, školení a workshopů pořádaných pro zástupce MAS v rámci sdílení dobré/špatné praxe při vyhlášení výzev a realizaci strategie.

Zástupci MAS se i v tomto roce účastnili jednání Valné hromady Národní sítě MAS ČR a pravidelných jednání krajské sítě MAS, která se konají, v návaznosti na další aktivity NS MAS ČR, přibližně jednou za dva měsíce.

V rámci realizace SCLLD má sekretariát za povinnost vždy po vyhlášení výzvy MAS zorganizovat informační seminář pro potenciální žadatele, na kterém mohou případní zájemci o dotaci konzultovat své záměry. V roce 2023 se konaly čtyři semináře, kterých se zúčastnili potenciální žadatelé.

Kromě informačních seminářů pro žadatele poskytuje sekretariát MAS také individuální konzultace potenciálním žadatelům. Jedná se o telefonické i osobní konzultace před vyhlášením výzvy, v průběhu příjmu žádostí o dotaci a ve fázi hodnocení žádostí v rámci výzev k doplnění náležitostí předložené žádosti.

Propagace a publicita

Propagační aktivity MAS zahrnují pravidelnou aktualizaci webových stránek a facebookového profilu. Pravidelně jsou zpracovávány články, které jsou rozesílány členům MAS a na členské obce k případnému zveřejnění na webových stránkách a v obecních zpravodajích. K propagaci jsou využívány také akce mikroregionu Mohelnicko.

7 Hospodaření MAS

7.1 Finanční zpráva a hospodářský výsledek za rok 2023

VÝNOSY			
číslo účtu	název účtu		částka v Kč
602	tržby z prodeje služeb	Exkurze č. 5 (LINC)	0,00
643	platba z odep. pohledávky		0,00
644	úroky	ČS	0,00
648	zúčtování fondů – maj.	MM	26.462,97
684	přijaté členské příspěvky		194.850,00
691	provozní dotace	MŠMT – projekt MAP III.	1 399 563,20
		MMR – projekt SCLLD II	975.411,39
		MPSV – projekt OPZ+	1.482.732,09
		Projekt NZÚ Light	310.000,00
		MMR – projekt OPTP	292.168,74
		MAS Šternbersko, o.p.s (šablony NNO)	1.125,00
výnosy celkem			4.682.313,39

NÁKLADY			
č. účtu	název účtu		částka v Kč
501	spotřeba materiálu	režijní materiál (kancelář)	27.874,00
		ostatní	488.385,36
511	Opravy a udržování		1.768,00
512	cestovné		16.066,00
518	ostatní služby	poštovné	916,00
		telefony	17.032,00
		internet	4.788,00
		www doména	2.372,00
		vedení účetnictví	75.500,00
		nájem, pronájem	31.694,30
		přednášky, semináře, webináře	0,00
		audit	35.000,00
		certifikáty pro elektronické podpisy	2.222,00
		Spoluúčast SENIOR TAXI	90.000,00
		online aplikace (ZOOM)	4.310,47
		tisk a výlep plakátů	38.542,00
		doprava	5.445,00
521	mzdové náklady		3.105.914,00
524	zákonné soc. a zdravotní pojištění		584.400,00
527	zákonné soc. náklady		9.741,00
538	ostatní daně a poplatky	daň z úroku ČS, správní popl.	0,00
543	odpis nedobytné pohledávky		0,00
549	jiné ostatní náklady	poplatky ČS	3.931,00
551	odpisy		26.462,97

561	změna stavu zásob vl. Činností		-5.172,00
582	členské příspěvky (NS MAS)		15.000,-
			4.582.192,10

Hospodářský výsledek: výnosy – náklady			100.121,29
---	--	--	-------------------

7.2 Přehled pohledávek a závazků MAS

K 31. 12. 2023 má MAS bezúročně půjčeno od Svazku obcí Mikroregionu Mohelnicko celkem 400 tis. Kč.

Peníze budou vráceny obratem, jakmile MAS obdrží finanční prostředky z předložených žádostí o platbu. V současné době má v administraci předloženy žádosti z projektů NZÚ Light, OPZ+, Zlepšení řídicích a administrativních schopností MAS Mohelnicko, z.s. (4.2), MAP Mohelnicko III v celkové přibližné částce 1,7 mil. Kč.