

Zápis/usnesení z jednání Valné hromady MAS Mohelnicko, z.s. ze dne 2. prosince 2025

Předseda MAS Mohelnicko, z.s. pověřil vedením Valné hromady manažerku Jitku Macháčkovou, zapisovatelkou byla určena Lenka Krátká a ověřovatelem Adéla Teterová. Valná hromada byla řádně svolána. Jednání valné hromady začalo v 16:00, kdy bylo přítomno 26 členů (viz zápis prezenční listiny) – Valná hromada je tímto usnášeníschopná, poměry zájmových skupin byly dodrženy.

Program:

- 1) Schválení programu
- 2) Výroční zpráva, závěrečný účet
- 3) Zpráva Kontrolní komise
- 4) Volba povinných orgánů, členská základna, členské příspěvky
- 5) SCLLD 2021-2027
- 6) MAP vzdělávání, Šablony pro školy, NZÚ Light
- 7) Různé

Ad1)

Manažerka představila zúčastněným program uvedený na pozvánce Valné hromady.

Usnesení č. 1: Valná hromada schvaluje program zasedání Valné hromady MAS Mohelnicko, z.s.

26 PRO

Ad2)

Výroční zpráva představuje souhrn činností MAS za uplynulý rok. Obsahuje krátké představení MAS, seznam členů, přehled zasedání povinných orgánů a v neposlední řadě také finanční hospodaření včetně závazků a přehled dotací, ze kterých MAS v uplynulém roce získala finance. Výroční zpráva byla předložena Kontrolní komisi. Kontrolní komise neměla žádné připomínky, proto byla výroční zpráva doporučena Valné hromadě ke schválení. K předložené výroční zprávě za rok 2024 nebyly žádné připomínky či výtky.

Projektová manažerka informovala přítomné o proběhlé kontrole roku 2024 ze strany auditorské firmy. Během kontroly byly objeveny dílčí napravitelné chyby, které byly za strany MAS opraveny. Audit skončil s kladným výsledkem.

Na základě proběhlého auditu účetní MAS udělala závěrečný účet za rok 2024. Závěrečný účet je souhrn všech nákladů a výnosů činnosti MAS v uplynulém roce. Závěrečný účet je nedílnou součástí



Spolufinancováno
Evropskou unií



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR

podání daňového přiznání za rok 2024 a jeho souhrn je uveden také ve výroční zprávě. Daňové přiznání za rok 2024 bylo řádně podáno.

Usnesení č. 2: Valná hromada schvaluje Výroční zprávu za rok 2024 a současně ukládá sekretariátu povinnost zveřejnit jí ve Sbírce listin. **26 PRO**

Usnesení č. 3: Valná hromada bere na vědomí zprávu za proběhlý audit za rok 2024.

Usnesení č. 4: Valná hromada schvaluje závěrečný účet za rok 2024. Současně schvaluje převod kladného hospodářského výsledku na účet 932 – Nerozdělený zisk minulých let. **26 PRO**

Ad3)

Kontrolní komise na svém zasedání 2. prosince kontrolovala způsob výběru projektů v proběhlých výzvách MAS, hospodaření za rok 2025 a byla informována o stavu čerpání SCLLD 2014-2020 a SCLLD 2021-2027. Z proběhlé kontroly nebyly zjištěny žádné nedostatky.

Usnesení č. 5: Rada spolku bere na vědomí zprávu Kontrolní komise.

Ad4)

Rada spolku je jedním z povinných orgánů MAS, je sedmičlenná a volena na jeden rok. Členy MAS bylo navrženo pro následující období zachovat složení Rady spolku i nadále stejné. Všichni členové Rady spolku projeví zájem ve svém členství setrvat.

Výběrová komise je jedním z povinných orgánů MAS, je sedmičlenná a je volena na dva roky. Komise ve stávajícím složení fungovala dosud dobře, za dobu její působnosti nebyl zaznamenán jediný problém, proto bylo přítomnými členy MAS navrženo zachování stávajícího složení komise. Všichni členové jsou aktivní, zúčastňující se pravidelně jednání/zasedání a projeví zájem ve svém členství v komisi setrvat.

V průběhu roku obdržela kancelář MAS žádost o odstoupení z **členské základny** od Mgr. Pavla Němce. V prosinci přišla nová žádost o členství od fyzické osoby, pana Jana Koukala, který má zájem zastupovat zájmovou skupinu č. 3, tedy podnikání v ostatních oblastech. Členskou základnu na konci roku tvoří stále 32 členů.

Členské příspěvky na rok 2025 byly ke dni konání VH schváleny všemi členskými obcemi. Faktury k úhradě členských příspěvků budou rozeslány do konce roku. Členské příspěvky jsou nastaveny tak, aby pokryly nezbytnou spoluúčasť na dofinancování projektů, z nichž jsou hrazeny zejména mzdové a režijní výdaje zaměstnanců kanceláře.

Členské příspěvky na rok 2026 jsou navrženy ve stejné výši jako v roce 2025, ke změně dochází pouze u ZS 1 (obce). Zde je členský příspěvek navýšen z původních 5 000 Kč + 5 Kč/ob. nově na



5 000 Kč + 27 Kč/ob. Důvodem je potřeba dofinancování služby SeniorTaxi. Tato služba je hrazena již tři roky z projektu MAS OPZ+. Vzhledem ke snížení alokace navazujícího projektu OPZ+ II a postupné přípravy přechodu financování služby na obce bude v následujících letech služba hrazena půl na půl. Mzda pečující osoby (pan řidič) bude ve výši 0,5 úvazku hrazena z projektu OPZ+ II a ve zbývajících výši 0,5 úvazku plus režijní náklady bude hrazena z obcí prostřednictvím MAS. K zajištění potřebných finančních prostředků na účtu MAS poslouží vyšší členské příspěvky.

Usnesení č. 6: Valná hromada schvaluje složení Rady spolku následovně:

- obec Líšnice, statutární zástupce Jiří Kvičala, DiS. (ZS 1); obec Maletín, statutární zástupce Bc. Miroslav Flášar (ZS 1); město Mohelnice, pověřený zástupce Jana Kubíčková (ZS 1); SDH Žádlovice, zástupce Ing. Zdeněk Fischer (ZS 5); JK Pegas, zástupce Vítězslav Kočka (ZS 5); Petra Zbořilová (ZS 3); TJ Sokol Mohelnice, zmocněný zástupce Mgr. Tereza Strupková (ZS 5).

20 PRO, 6 SE ZDRŽELO

Usnesení č. 7: Valná hromada schvaluje složení Výběrové komise následovně:

- obec Moravičany, statutární zástupce Ing. Jaromíra Saňáková (ZS 1); obec Palonín, statutární zástupce Ing. Zdeněk Nejezchleba (ZS 1); obec Mírov, statutární zástupce Lubomír Pejchal (ZS 1); Spolek ručních řemesel Mohelnice, zástupce Vlasta Jirásková (ZS 5); Automotoklub Mohelnice v AČR, zástupce Miroslav Stratil (ZS 5); Mgr. Dagmar Tkáčová (ZS 6); Hana Ficnarová (ZS 6).

20 PRO, 6 SE ZDRŽELO

Usnesení č. 8: Valná hromada bere na vědomí informace o změnách v členské základně.

Usnesení č. 9: Valná hromada bere na vědomí informaci o výši členských příspěvků v roce 2025.

Usnesení č. 10: Valná hromada schvaluje návrh členských příspěvků pro rok 2026 v následující sazbě:

- ZS 1 (obce) - 5.000 Kč + 27 Kč/ob.
- ZS 2 (zemědělství, lesnictví, potravinářství) – malé organizace 1.500 Kč
- ZS 3 (podnikatelé v ostatních oblastech) 1.500 Kč
- ZS 4 (vzdělávání, sociální služby) 1.500 Kč
- ZS 5 (spolky) – 1.500 Kč
- ZS 6 (občané) – 1.200 Kč

26 PRO



Ad5)

MAS má v rámci SCLLD 2021-2027 schváleny a realizuje čtyři akční plány.

SZP (dříve PRV) – První výzva z roku 2024 má ze sedmi podpořených projektů již čtyři finančně ukončeny, zbývající projekty mají předloženou žádost o platbu. 2. výzva SZP byla vyhlášena v dubnu 2025. Byly vyhlášeny 2 fiche a celkem přijato 8 žádostí. Pět žádostí ve fichi Základní služby a obnova obcí, tři žádosti ve fichi Neproductivní infrastruktura v krajině. Čtyři projekty jsou již zrealizované, připravují se žádosti o platbu, ostatní projekty jsou v realizaci.

V prosinci 2025 bude vyhlášena 3. výzva, fiche 4 – Podnikání malých a středních podniků, aktivity: a) zemědělské podnikání; d) nezemědělské podnikání. Celková alokace výzvy 2,5 mil. Kč.

IROP – V rámci operačního programu IROP nebyly v roce 2025 vyhlašovány výzvy. Veškerá alokace byla rozdělena v rámci již dříve vyhlášených čtyř výzev. Podpořeno bylo celkem pět projektů, čtyři jsou již ukončeny, jeden je v realizaci. Čerpání programového rámce běží dle plánu. Ke dni 30. 6. 2025 byl stanoven pro všechny MAS milník povinného čerpání ve výši 24,4 % alokace. Tento milník naše MAS splnila. Nyní musí předložit žádost o změnu strategie, kde požádá o navýšení finančního plánu o zbývajících 30 % své vymezené alokace. To představuje cca 8,6 mil. Kč. Po schválení změny strategie ze strany řídicího orgánu dojde v roce 2026 k vyhlášení dalších výzev IROP.

OPZ+ – běží první tříletý projekt. Od března 2023 jsou realizovány aktivity komunitní tábory a SeniorTaxi. Celkem se uskutečnilo 30 turnusů příměstských táborů, které MAS realizuje ve spolupráci s místními spolky. Služba SeniorTaxi je velice oblíbená a její vytíženost stále roste. Projekt bude ukončen ke konci roku 2025. MAS má již podaný druhý, navazující projekt s realizací pro léta 2026 až 2028. Projekt je nyní ve fázi hodnocení na řídicím orgánu. V rámci nového projektu budou pokračovat stávající aktivity SeniorTaxi a příměstské tábory.

OPTAK – do poslední třetí výzvy ukončené na konci února 2025 byl podán jeden projektový záměr ve výši cca 400 tis. Kč. Celková alokace výzvy činila 1,2 mil. Kč. Zbývající část alokace MAS zůstala nevyčerpaná. Nyní probíhají přípravy k nové výzvě – aktualizace programových rámců, podmínky atd. Datum vyhlášení nadřazené výzvy OP TAK je 6. 4. 2026, alokace: 650 mil. Kč na republiku.

Ad6)

OPTP – manažerka MAS informovala o proběhlé finanční kontrole projektu OPTP. Kontrola ze strany řídicího orgánu se uskutečnila v kanceláři MAS v říjnu 2025. Kontrola proběhla v pořádku, MAS nebyla udělena žádná opatření k nápravě.

NZÚ LIGHT – od začátku roku 2023 bylo ze strany kanceláře MAS celkem předloženo, ukončeno a proplaceno 229 projektů pro nízkopříjmové domácnosti, s celkovou výší dotace 17,5 mil. Kč. Od letošního roku zpracovává kancelář také projekty pro standardní domácnosti. Celkem bylo zpracováno 56 žádostí. Příjem pro MAS za administraci standardních žádostí je 10 000 Kč za jednu žádost. V listopadu byly všechny stávající výzvy uzavřeny z důvodu vyčerpání alokace. Předpoklad je



vyhlášeních dalších výzev začátkem roku 2026, podmínky nejsou zatím známe. MAS momentálně uzavírá dobíhající projekty, řádově desítky. Za administraci ze strany SFŽP má MAS proplaceno celkem 2 162 000 Kč (administrace projektů nízkopříjmových domácností). V příštím roce předpokládáme obdržení dalších finančních prostředků v řádech stovek tisíc korun.

ŠABLONY PRO ŠKOLY – v letošním roce došlo k navýšení počtu subjektů, kterým MAS pomáhá s administrací šablon. Jedná se o osm MŠ a ZŠ z celého regionu. Šablony jsou zjednodušené projekty pro školy podporující např. vzdělávání pracovníků, tematické dny, školní asistenty apod.

MAP VZDĚLÁVÁNÍ – dlouholetý, v pořadí již čtvrtý projekt, jehož realizace bude ukončena v roce 2025. Připravován je poslední navazující projekt, který již nebude realizován pod záštitou MAS, ale jeho nositelem bude společenství obcí. Půjde o jednoletý projekt, který bude realizován v rámci školního roku 2026/2027.

A7)

SCLLD 2014-2020

V letošním roce byla finálně ukončena a uzavřena realizace strategie komunitně vedeného místního rozvoje pro roky 2014-2020. Strategie mohla být uzavřena, jakmile budou finančně vypořádány veškeré projekty ze všech výzev MAS. Poslední dobíhající projekty, zejména z programového rámce PRV, byly ukončeny v prvním pololetí letošního roku. Na konci června byla předložena Závěrečná evaluační zpráva: Ex-post evaluace realizace strategie komunitně vedeného místního rozvoje MAS Mohelnicko, z.s. v programovém období 2014 – 2020. Tuto zprávu měly za povinnost vypracovat v prvním pololetí 2025 všechny MAS. Jedná se o poměrně obsáhlou zprávu, jejímž cílem je: poskytnout jasné argumenty pro další pokračování integrovaného nástroje na úrovni MAS, zhodnotit relevanci nastavení programových rámců SCLLD, zhodnotit účinnost opatření v oblasti nastavení činností a procesů realizovaných MAS, zhodnotit celkový pokrok v plnění cílů SCLLD v programovém období 2014 - 2020, identifikovat a popsat výsledky intervencí realizovaných v rámci SCLLD, zhodnotit a prokázat příspěvek SCLLD v programovém období 2014 – 2020 ke vzniku přidané hodnoty v území MAS Mohelnicko, z.s. Evaluační zpráva byla ze strany MAS včas předložena a řídicím orgánem bez výtek schválena. Dne 28. 11. obdržela MAS depeši s informací o finálním uzavření SCLLD 2014-2020.

Zapsala: Lenka Krátká

Ověřovatel: Adéla Teterová

Jiří Kvíčala, DiS.

předseda MAS Mohelnicko, z.s.

PŘÍLOHY ZÁPISU:

1. Prezentace



**Spolufinancováno
Evropskou unií**



**MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR**